

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

pri Súkromnej strednej odbornej škole, Hviezdoslavova 11, Bardejov

V súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov zákonom č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene niektorých zákonov a v súlade s ustanovením § 9 ods. 1 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení, sa vydáva tento štatút rady školy.

Čl. 1

Základné ustanovenia

1. Rada školy sa zriaďuje pri SSOŠ, Hviezdoslavova 11, Bardejov v zriaďovateľskej pôsobnosti COOP PRODUKT SLOVENSKO (ďalej len „CPS“) v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve v znení neskorších zmien a doplnkov.
2. Sídlo Rady školy je zhodné so sídlom SSOŠ, pri ktorej je zriadené.

Čl. 2

Pôsobnosť a poslanie rady školy

1. Pôsobnosť rady školy je ustanovená v zmysle § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov a vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení.
2. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý sa vyjadruje a presadzuje záujmy žiakov, rodičov, pedagogických a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly.

Čl. 3

Činnosť rady školy

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k činnosti školy.
2. Rada školy:
 - a. uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa podľa § 4 zákona č. 596/2003 Z. z. v znení neskorších predpisov
 - b. navrhuje na základe výberového konania kandidáta na obsadenie funkcie riaditeľa školy, predkladá návrh na odvolanie riaditeľa školy alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa školy podľa § 3 ods. 7 a 8 zákona č. 596/2003 Z. z.,
 - c. vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy, k návrhu na zrušenie školy
 - d. vyjadruje sa ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 zákona č. 596/2003 Z. z. a to najmä:

1. k návrhu na počty prijímaných žiakov
 2. k návrhu na zavedenie študijných alebo učebných odborov a ich zameranie
 3. k návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu
 4. k návrhu rozpočtu školy
 5. k návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy
 6. k zmluvám, ktoré škola pripravuje uzavrieť
 7. k správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach
 8. k správe o výsledkoch hospodárenia školy
 9. ku koncepčnému zámeru rozvoja školy
 10. k informácii o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu.
3. Rada školy vo výberovom konaní na funkciu riaditeľa školy
- a) posúdi predložené podklady jednotlivých uchádzačov a určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním,
 - b) odovzdá bezodkladne výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy,
 - c) predkladá návrh na kandidáta na riaditeľa školy na základe výberového konania; ak zriaďovateľ navrhnutého kandidáta neakceptuje, požiadajú radu školy o predloženie návrhu na nového kandidáta po druhom výberovom konaní.
4. Rada školy sleduje dodržiavanie Deklarácie práv dieťaťa (vydanej organizáciou UNESCO) a Dohovoru o právach dieťaťa v podmienkach školy.

Čl. 4

Zloženie a spôsob voľby členov rady školy

Zloženie rady:

1. Rada školy má 11 členov.
2. Členmi Rady školy sú:
 - a) dvaja zástupcovia pedagogických zamestnancov zvolení vo voľbách pedagogickými zamestnancami školy,
 - b) jeden zástupca nepedagogických zamestnancov zvolený vo voľbách nepedagogickými zamestnancami školy,
 - c) traja zástupcovia rodičov zvolení vo voľbách rodičmi školy,
 - d) jeden zástupca žiakov zvolený žiackou školskou radou a
 - e) štyria delegovaní zástupcovia zriaďovateľa.
3. Členov rady školy zvolia spomedzi seba pedagogickí zamestnanci školy, nepedagogickí zamestnanci školy, rodičia žiakov školy a žiaci strednej školy; voľbu zástupcu žiakov strednej školy vykoná príslušná žiacka školská rada; ak žiacka školská rada nie je ustanovená, voľbu zástupcu žiakov strednej školy vykonávajú žiaci strednej školy v priamych voľbách.
4. Voľba volených členov rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním. Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezíde nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľ školy vyhlási opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny nevyžaduje.
5. Členom rady školy nemôže byť riaditeľ školy a jeho zástupca.
6. Funkčné obdobie rady školy je 4-ročné.
7. Členom rady školy môže byť iba fyzická osoba, ktorá je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.

8. Voľby členov rady školy z pedagogických a nepedagogických zamestnancov, rodičov žiakov školy a žiakov školy zabezpečuje riaditeľ školy.
9. Pri zániku členstva v rade školy sa uvoľnené miesto člena rady školy doplní osobou nasledujúcou v poradí podľa výsledkov hlasovania a v súlade s platnou legislatívou. Pri rovnosti hlasov sa rozhodne žrebovaním. V prípade zániku členstva člena delegovaného zriaďovateľom, zriaďovateľ deleguje iného člena.

Čl. 5

Zánik členstva v rade školy

Členstvo v rade škole zaniká najmä:

1. uplynutím funkčného obdobia
2. písomným vzdaním sa členstva
3. odvolaním, ak bol člen rady školy právoplatne odsúdený za úmyselne spáchaný trestný čin, alebo si neplní povinnosti vyplývajúce z členstva v rade školy.
4. ak zástupca pedagogických a nepedagogických zamestnancov prestane byť zamestnancom školy
5. ak žiak zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy
6. ak zvolený zástupca žiakov prestane byť žiakom školy
7. odvolaním člena rady, ktorého deleguje zriaďovateľ
8. smrťou člena alebo vyhlásením za mŕtveho.

Čl. 6

Pravidlá rokovania rady školy

1. Rada školy na svojom prvom zasadnutí volí zo svojich členov predsedu a podpredsedu rady školy.
2. Predsedu a podpredsedu rady školy volia a odvolávajú členovia rady školy nadpolovičnou väčšinou hlasov všetkých členov rady.
3. Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
4. Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej prítomných členov, okrem bodu 2. V prípade rovnosti hlasov, je rozhodujúci hlas predsedu.
5. Rada školy sa schádza podľa potreby, spravidla po skončení školského štvrt'roka, najmenej však štyrikrát ročne.
6. Nová rada školy musí byť zvolená najneskôr do desiatich dní pred skončením funkčného obdobia rady školy.
7. Z ustanovujúceho zasadnutia rady školy sa vyhotoví zápisnica, ktorá obsahuje najmä opis priebehu a výsledky volieb do rady školy, mená a priezviská členov rady školy, meno a priezvisko zvoleného predsedu, podpredsedu. Zápisnicu podpisuje zvolený predseda rady školy. Vyhotovenie zápisnice zabezpečí riaditeľ školy. Prílohou zápisnice sú prezenčné listiny voličov a dokumentácia o voľbe a delegovaní členov do rady školy.
8. Zápisnicu z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zasiela predseda rady školy zriaďovateľovi, a to najneskôr do troch dní od skončenia ustanovujúceho zasadnutia rady školy. Rada školy je zriadená dňom podpísania zápisnice z ustanovujúceho zasadnutia rady školy zriaďovateľom školy. Zriaďovateľ môže v prípade nefunkčnosti rady školy, túto zrušiť.

9. Z každého ďalšieho zasadnutia rady školy sa vyhotovuje zápisnica, ktorá obsahuje priebeh zasadnutia, uznesenia a záver, prezenčnú listinu a podpisy zapisovateľa a overovateľa zápisnice.
10. Zmeny v štatúte rady školy je možné vykonať formou dodatku na zasadnutí rady školy, na odsúhlasenie ktorého je potrebný 2/3 počet hlasov všetkých členov rady školy.

Čl. 7

Práva a povinnosti člena rady školy

Člen má právo:

- voliť a byť volený
- navrhovať kandidátov na funkciu predsedu- podpredsedu rady školy
- byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy a slobodne sa k nim vyjadrovať
- hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy
- predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety – materiály.

Člen má povinnosti:

- zúčastňovať sa zasadnutí rady školy. Neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie a neplnenie si povinností člena rady školy podľa tohto štatútu. Predseda rady školy túto skutočnosť oznámi zástupcom tej zložky, ktorú uvedený člen v rade školy zastupuje
- Pri svojej činnosti spolupracuje rada školy podľa potreby s poradnými orgánmi riaditeľa školy (pedagogickou radou, predmetovými komisiami). Ak rada školy rieši mimoriadne závažný problém, môže si vyžiadať stanovisko pracovníkov školy a rodičov žiakov školy, prípadne aj žiakov školy.
- Rada školy pri svojej činnosti rešpektuje všeobecne prijatú zásadu apolitickosti a nestrannosti práce školy a dbá o to, aby otázky politického charakteru nežiaducim spôsobom neovplyvňovali prácu školy.
- je povinný zabezpečiť ochranu osobných údajov chránených všeobecne záväznými právnymi predpismi
- je povinný chrániť dôverné údaje o činnosti a zámeroch školy.

Čl.8

Povinnosti predsedu rady školy

Predseda rady školy:

- Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy, ak nie sú zákonom a štatútom vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.
- Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je členom rady školy, je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
- Predseda rady školy po na najbližšom zasadnutí po ustanovujúcom zasadnutí rady školy predloží rade školy návrh štatútu rady školy na schválenie
- Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a riadi rokovania rady a zabezpečuje vyhotovenie zápisnice zo zasadnutia rady. V čase jeho neprítomnosti ho zastupuje podpredseda.

- Predseda rady školy zvolá radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a jej predsedá podpredseda rady. V prípade, že by k zvolaniu rady školy nedošlo opakovane, bude táto považovaná za nefunkčnú.
- Predseda rady školy vypracuje výročnú hodnotiacu správu v určenom termíne, najneskôr do 31.marca a predloží ju zriaďovateľovi.
Výročná správa obsahuje:
 - a/ prehľad činností vykonávaných v kalendárnom roku radou školy,
 - b/ zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - c/ ďalšie údaje určené radou školy.
 Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy.

Čl. 9

Vzťahy rady školy

1. Predseda rady školy informuje riaditeľa školy o pláne zasadnutí na príslušný školský rok. Podľa potreby prizýva štatutárneho zástupcu alebo odborného zamestnanca školy na rokovania rady.
2. Riaditeľ školy v súlade s plánom zasadnutí predkladá rade školy príslušné materiály a to spravidla v písomnej forme a požadovanom množstve.

Čl. 10

Hospodárenie rady školy

1. Rada školy zabezpečuje svoju činnosť z prostriedkov rozpočtu školy.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadnutí rady školy dňa 11.09.2013 a tohto dňa nadobúda účinnosť.

Týmto sa ruší štatút rady školy zo dňa 24.09.2009.

V Bardejove, dňa 11.09.2013

Ing. Hana Marková
predseda rady školy pri
SSOŠ v Bardejove